



Versija: 3
Patvirtina AUGA group, AB Valdybos
2023 m. rugpjūčio 31 d.

ŽMOGAUS TEISIŲ, NEDISKRIMINAVIMO, VAIKŲ IR PRIVERSTINIO DARBO POLITIKA

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

- 1.1. Ši žmogaus teisių, nediskriminavimo, vaikų ir priverstinio darbo politika (**Politika**) yra taikoma AUGA group, AB (**Bendrovė**), visoms jos dukterinėms bendrovėms (**Grupė**) ir AUGA ūkininkų bendruomenės ūkiuose (**Bendruomenė**).
- 1.2. Grupė ir Bendruomenė gerbia žmogaus teises ir siekia užkirsti kelią jų pažeidimams. Grupė ir Bendruomenė siekia kurti naudą klientams, darbuotojams, visuomenei ir kitoms suinteresuotosioms šalims, tad visose veiklos srityse ypač daug dėmesio skiria sąžiningai verslo praktikai, tinkamoms darbo sąlygoms, siekia laikytis svarbiausių tarptautinių žmogaus teisių principų.
- 1.3. Politikos tikslas – nustatyti žmogaus teisių puoselėjimo, įgyvendinimo ir vykdymo priežiūros principus bei pagrindines šių principų įgyvendinimo priemones Grupėje ir Bendruomenėje.
- 1.4. Politika parengta vadovaujantis Europos Sąjungos pagrindinių teisių chartija, Europos žmogaus teisių ir pagrindinių laisvių apsaugos konvencija, Tarptautiniu pilietinių ir politinių teisių paktu, Jungtinių Tautų Visuotinė žmogaus teisių deklaracija, Jungtinių Tautų rezoliucija dėl verslo ir žmogaus teisių, pagrindinėmis Tarptautinės darbo organizacijos konvencijomis, kitais tarptautiniais ir Lietuvos Respublikos teisės aktais.

2. ŽMOGAUS TEISIŲ APSAUGA

- 2.1. Grupė ir Bendruomenė gerbia žmogaus teises, nustatytas Politikos 1.4 punkte nurodytuose teisės aktuose. Žmogaus teisių apsaugos principai yra taikomi ir užtikrinami visose veiklos srityse.
- 2.2. Grupės ir Bendruomenės veikla grindžiama pagarbos žmogaus teisėms principu, kai pripažįstamas žmogaus teisių visuotinumai, universalumas, nedalumas, rūpinamasi, kad veikla tiesiogiai ar netiesiogiai nepažeistų žmogaus teisių.
- 2.3. Sau taikomus žmogaus teisių apsaugos principus taikome visoms suinteresuotoms šalims. Siekiame neturėti verslo santykių su partneriais, kurie nesilaiko šioje Politikoje įtvirtintų principų. Mūsų partneriai, tiekėjai ir rangovai skatinami laikytis svarbiausių žmogaus teisių apsaugos standartų.

3. NEDISKRIMINAVIMAS

- 3.1. Grupė ir Bendruomenė laikosi ir įgyvendina Lietuvos Respublikos ir tarptautiniuose teisės aktuose nustatytus lyčių lygybės ir nediskriminavimo kitais pagrindais principus. Grupėje ir Bendruomenėje netoleruojame diskriminavimo, žeminimo, priekabiavimo ar įžeidinėjimų dėl darbuotojų lyties, amžiaus, tautybės, rasės, kalbos, kilmės, socialinės padėties, lytinės orientacijos, negalios, sveikatos būklės, etninės priklausomybės, religinių ir politinių įsitikinimų ar pažiūrų bei kitokių asmeninių savybių.
- 3.2. Darbuotojų veiklos rezultatai vertinami taikant vienodas procedūras ir aiškius, pamatuojamus ir (ar) apskaičiuojamus, patikimus ir nesunkiai patikrinamus darbuotojams žinomus kriterijus. Darbuotojams už tą patį ar lygiavertį darbą turi būti mokamas toks pats atlyginimas. Darbo užmokesčio dydis potencialiam ar esamam darbuotojui nustatomas laikantis darbuotojo pareigybės lygiui nustatytų atlygio rėžio ribų ir vadovaujantis objektyviais kriterijais, susijusiais su darbuotojo veiklos rezultatais (taikoma esamiems darbuotojams), gebėjimais, kompetencija, kvalifikacija, turima patirtimi, žiniomis.
- 3.3. Pagal terminuotą darbo sutartį dirbantiems darbuotojams užtikrinamos lygiavertės darbo sąlygos,

įskaitant darbo apmokėjimą, kaip ir darbuotojams, dirbantiems pagal neterminuotą darbo sutartį ir atliekantiems tą pačią ar panašią pagal kvalifikaciją ar gebėjimus darbo funkciją.

- 3.4. Visi Grupės darbuotojai turi teisę steigti ar burtis į savo pasirinktas asociacijas, kiek tai susiję su santykiais tarp darbdavio ir darbuotojų, ir vesti kolektyvines derybas. Grupė nepritaria drausminiams ar diskriminaciniams veiksams prieš darbuotojus, kurie pasirenka taikiai ir teisėtai steigti arba jungtis į asociacijas. Grupės darbuotojams draudžiama naudoti bet kokios rūšies bauginimus, siekiant trukdyti kitiems darbuotojams pasinaudoti teise burtis į asociacijas arba teise nepriklausyti jokiai asociacijai.
- 3.5. Kiekvienas Grupės ir Bendruomenės darbuotojas yra skatinamas laikytis abipusės tolerancijos ir pagarbos žmogaus teisėms reikalavimų, vadovaujantis Lietuvos Respublikos ir tarptautiniuose teisės aktuose bei šioje Politikoje numatytais principais.

4. VAIKŲ IR PRIVERSTINIS DARBAS

- 4.1. Grupė ir Bendruomenė laikosi Lietuvos Respublikos ir tarptautiniuose teisės aktuose nustatytų draudimų ir apribojimų dėl vaikų ir priverstinio darbo.
- 4.2. Grupė ir Bendruomenė neįdarbina asmenų, kurie yra jaunesni nei Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytas minimalus darbuotojo amžius.
- 4.3. Grupėje ir Bendruomenėje netaikomos jokios priverstinio darbo formos, įskaitant nelaisvanoriškus darbo santykius ar tam tikras jų sąlygas, susijusias su užstatu ar asmens dokumentų paėmimu, suvaržymu laisvai judėti. Grupė ir Bendruomenė netoleruoja ir neprisideda prie prekybos žmonėmis.

5. POLITIKOS ĮGYVENDINIMO IR KONTROLĖS TVARKA

- 5.1. Politika yra skelbiama viešai Grupės interneto svetainėje tam, kad su ja susipažinti ir jos laikytis galėtų kiekvienas Grupės verslo partneris, paslaugų teikėjai, konsultantai ir kiti tretieji asmenys su kuriais Grupės darbuotojai turi reikalų.
- 5.2. Grupė sudaro sąlygas informuoti apie Politikos pažeidimus bei gauti reikiamą su jos vykdymu susijusią informaciją kreipiantis į tiesioginį vadovą, Bendrovės Personalo departamento vadovą, Bendrovės vadovą ar siunčiant elektroninį laišką į šiuo tikslu sukurtą pašto dėžutę etika@auga.lt. Grupė imasi visų priemonių, kad apie Politikos pažeidimus pranešančius asmenis apsaugotų nuo bet kokių neigiamų pasekmių – prie nurodytos pašto dėžutės prieigą turi tik Bendrovės Personalo departamento vadovas, kuris įsipareigoja neatskleisti pranešusių asmenų tapatybės darbuotojams ar kitiems tretiesiems asmenims.
- 5.3. Visi pranešimai apie galimus Politikos pažeidimus privalo būti tinkamai išnagrinėti Bendrovės Personalo departamento vadovo paskirtų asmenų.
- 5.4. Bendrovės Personalo departamento vadovas kartu su Bendrovės Tvarumo vadovu surenka apibendrintą informaciją apie pagal šią Politiką per praėjusius kalendorinius metus gautus pranešimus, paklausimus bei skundus ir parengia ataskaitą Bendrovės valdybai apie Politikos įgyvendinimą bei poreikį ją koreguoti (jei yra) bei pateikia ją svarstyti Bendrovės valdybai ne vėliau kaip iki atitinkamų metų Bendrovės eilinio visuotinio akcininkų susirinkimo.

6. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 6.1. Šią politiką tvirtina ir, esant poreikiui, keičia Bendrovės valdyba.
- 6.2. Apie galimą poreikį koreguoti politiką bet kuris asmuo, paaiškindamas kilusį poreikį ir jo aplinkybes, praneša Bendrovės Personalo departamento vadovui, kuris apsvaustęs gautą pranešimą ir nusprendęs, kad korekcija būtų rekomenduotina, pateikia atitinkamas rekomendacijas Bendrovės valdybai.
- 6.3. Visi esami ir naujai priimami Grupės darbuotojai ir Bendruomenės nariai privalo susipažinti su Politika ir vykdyti jos reikalavimus.
- 6.4. Politika taikoma tiek, kiek neprieštarauja Lietuvos Respublikos įstatymams ir / ar kitiems galiojantiems teisės aktams.