



Versija: 2
Patvirtina AUGA group, AB Valdybos
2023 m. rugpjūčio 31 d.

TIEKĖJŲ ETIKOS KODEKSAS

ĮVADAS

AUGA group, AB (**Bendrovė**) kartu su jos dukterinėmis bendrovėmis (**Grupė**) ir AUGA ūkininkų bendruomene (**Bendruomenė**) siekia tvaraus bendradarbiavimo su visomis suinteresuotomis šalimis, tarp kurių itin svarbią vietą užima verslo partneriai.

Pirmenybę teikiame ilgalaikiam ir aukštus verslo skaidrumo bei tvarumo standartus atitinkančiam bendradarbiavimui. Verslo partnerius renkame atsižvelgdami į tvaraus verslo principų atitikimą ir laikymąsi.

Iš savo tiekėjų tikimės, kad jie savo veiklą vykdys vadovaudamiesi pagrindiniais aplinkosaugos, socialinės politikos ir gerojo valdymo (ASV) principais, Jungtinių Tautų Darna vystymosi tikslais.

Tikimės, kad mūsų tiekėjai visiškai laikysis taikomų įstatymų bei tarptautiniu mastu pripažintų etiško verslo principų.

TIKSLAS

Šios politikos tikslas – nubrėžti gaires ir principus, kaip užtikrinamas Grupės ir Bendruomenės santykių su tiekėjais valdymas visame verslo cikle.

APLINKOSAUGA

- Laikytis visų teisės aktais nustatytų aplinkosaugos taisyklių ir normų, kontroliuoti, kad visose verslo veiklos srityse būtų atitinkami jose numatyti reikalavimai.
- Dėti pastangas įvertinti ir mažinti aplinkai daromą neigiamą poveikį.
- Dėti pastangas sumažinti įvairių energijos išteklių, vandens naudojimą, atsakingai žiūrėti į atliekų tvarkymą.
- Laikytis teisės aktais nustatytų gyvūnų gerovės standartų.
- Vertinti ir kontroliuoti verslo rizikas aplinkosaugos srityje ir vykdyti rizikų prevenciją.
- Naudoti nekenksmingas aplinkai technologijas.
- Siekti mažinti susidarančių atliekų ir į aplinką išmetamų kenksmingų medžiagų kiekių.

SOCIALINĖ POLITIKA

- Laikytis vietos ir tarptautinių darbo teisės įstatymų bei normų.
- Rūpintis savo darbuotojų sveikata ir saugumu, investuoti į darbo sąlygų gerinimą.
- Netoleruoti diskriminacijos, žeminimo, priekabiavimo ar įžeidinėjimų dėl darbuotojų lyties, amžiaus, tautybės, rasės, religinių ir politinių įsitikinimų ar kitokių asmeninių savybių.
- Neriboti darbuotojų laisvės kurti profesines sąjungas ar kitas įstatymais įtvirtintas profesines organizacijas, sudaryti visas sąlygas darbuotojų organizacijoms veikti laisvai.
- Netoleruoti vaikų ir priverstinio darbo ar bet kokios kitos prievartos, žmogaus teisių suvaržymo.
- Suteikti galimybę darbuotojams pranešti apie esančias problemas ar neteisėtą veiklą.
- Laikytis nustatytų darbo trukmės ir užmokesčio mokėjimo reikalavimų.

ĮMONĖS VALDYMAS

- Laikytis visų verslui taikomų vietos ir tarptautinių įstatymų.
- Netoleruoti bet kokio tipo korupcijos. Nei Bendrovės vardu, nei Bendruomenės, nei atskirų darbuotojų iniciatyva nevykdyti jokios veiklos, turinčios korupcijos apraiškų.
- Draudžiamais metodais nedaryti įtakos privatiems asmenims ar valstybės pareigūnams.
- Neleisti dokumentų klastojimo, užtikrinti, kad dokumentai atitiktų galiojančius reikalavimus, būtų tvarkingai kaupiami ir saugomi.
- Laikytis visų galiojančių mokestinių įstatymų ir nuolat siekti užtikrinti, kad įsipareigojimai valstybei būtų vykdomi skaidriai, atsakingai ir laiku.
- Nesinaudoti mokesčių vengimo schemomis, nedirbti su partneriais, kurie tokias schemas naudoja savo veikloje.
- Nepažeisti konkurencijos įstatymų nuostatų, veikloje taikyti tik sąžiningos ir etiškos konkurencijos verslo metodus.

ĮGYVENDINIMO TVARKA

Grupėi ir Bendruomenei rūpi, kad jos tiekėjai laikytųsi kodekse įtvirtintų nuostatų ir pasilieka teisę nutraukti bendradarbiavimą, jei tiekėjų veiksmai nedera su šiame kodekse aprašyta verslo etika. Kiekvieno Bendrovės struktūrinio padalinio bei dukterinės bendrovės vadovai yra atsakingi, kad su Tiekėjų etikos kodeksu būtų supažindinti jiems pavaldūs darbuotojai bei atskaitingi asmenys. Bendruomenės nariai informuojami AUGA Bendruomenės sutartyje nustatyta tvarka.

Grupė ir Bendruomenė turi teisę tiekėjo bet kada paprašyti pateikti dokumentus, įrodančius, kad šiame kodekse įtvirtintų nuostatų yra laikomasi.

Tikimės, kad tiekėjai imsisi būtinų veiksmų, kad užtikrintų kodekse įtvirtintų nuostatų laikymąsi visose savo veiklos srityse, visuose padaliniuose.

Tiekėjai turi informuoti apie šio kodekso principų nesilaikymo atvejus arba galimas rizikas.

Grupė sudaro sąlygas informuoti apie kodekso pažeidimus bei gauti reikiamą su jo vykdymu susijusią informaciją siunčiant elektroninį laišką į šiuo tikslu sukurtą pašto dėžutę tiekejai@auga.lt. Grupė imasi visų priemonių, kad apie kodekso pažeidimus pranešančius darbuotojus apsaugotų nuo bet kokių neigiamų pasekmių – prie nurodytos pašto dėžutės prieigą turi tik Bendrovės Pirkimo departamento vadovas.

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

Šį kodeksą tvirtina ir, esant poreikiui, keičia Bendrovės Valdyba.

Apie galimą poreikį koreguoti kodeksą bet kuris asmuo, paaiškindamas kilusį poreikį ir jo aplinkybes, praneša Bendrovės Pirkimų departamento vadovui, kuris apsvarstęs gautą pranešimą ir nusprendęs, kad korekcija būtų rekomenduotina, pateikia atitinkamas rekomendacijas Bendrovės Valdybai.

Bendrovės Pirkimų departamento vadovas ne vėliau kaip iki sausio mėnesio susistemina informaciją apie pagal šį kodeksą per praėjusius kalendorinius metus gautus pranešimus, paklausimus bei skundus ir pateikia ataskaitą apie kodekso įgyvendinimą bei poreikį jį koreguoti Bendrovės Valdybai.